

## LA FORMATION PROFESSIONNELLE

A JOUR DE LA LOI DE 2014

### OBJECTIFS :

- Maîtriser le cadre légal de la formation professionnelle
- Préparer les consultations du CE et argumenter vos propositions
- Renseigner sur les outils de formation et sécurisation professionnelle

### L'ENTREPRISE ET LA FORMATION

- Financement de la formation : montants et dépenses déductibles
- Plan de formation de l'entreprise : pouvoirs et obligations de l'employeur, catégories d'actions de formation
- Formalités et contrôle de l'administration : contenu de la déclaration n° 2483, contrôle administratif et financier de l'Etat, sanctions

### LE SALARIE ET LA FORMATION

- Formation décidée par l'employeur : obligations et droits du salarié, incidences sur le contrat de travail, retour dans l'entreprise
- CIF : bénéficiaires, durée, mise en œuvre, rupture du contrat, statut du salarié
- DIF : bénéficiaires, durée, mise en œuvre, rupture du contrat, statut du salarié
- Période de professionnalisation : bénéficiaires, modalités, statut du salarié
- Bilan de compétence : objet, déroulement, conditions d'ouverture du droit
- VAE : objectifs, compétences prises en compte, étapes de validation, VAE dans l'entreprise, congé de VAE
- Clause de dédit formation : contenu, portée, conditions de validité
- Stagiaires : stagiaires de l'entreprise, stagiaires dans l'entreprise
- CDD : droits spécifiques

## LE CE ET LA FORMATION PROFESSIONNELLE

- Consultation du CE : les différents domaines de consultation
- Consultation du plan de formation : réunions obligatoires, calendrier légal, documents à communiquer au CE, avis motivé
- Commission formation : rôle et attributions, composition, crédits d'heures
- Moyens du CE : études et enquêtes, assistance des experts

**TARIF : 1440 € T.T.C la journée pour l'ensemble du groupe avec une clé USB remise à chaque participant.**